Linserka

Doprovodné podklady k zadání pro Ideathon 2026

Téma: jak z nové Linserky udělat místo, kam se studenti, kreativci i veřejnost budou vracet.

Krátký brief

Linserka je kreativní hub pro kreativní odvětví a současnou kulturu v Liberci. Podporujeme profesionály i začínající tvůrce v oblastech jako design, vizuální umění, architektura, film, herní design, performativní umění nebo kreativní technologie. Nejsme klasický kulturní dům — jsme místo, kam přijdete na výstavu, workshop nebo přednášku a odejdete s novým pohledem na věc, nápadem nebo kontaktem. Prostor už existuje, první akce i partneři se rozbíhají. Zadání Ideathonu řeší, jak z prvního zájmu vytvořit opakovaný vztah — tedy jak dát lidem důvod přijít poprvé, vrátit se a vzít s sebou další.

1. Co je cílem zadání

- Navrhněte službu nebo koncept, který promění první návštěvu Linserky v opakovaný vztah.
- Zpracování může mít podobu service designu, komunikační kampaně, digitálního nástroje nebo kombinace více přístupů.
- Návrh by měl být nízkoprahový pro studenty, podporovat návrat, využívat Coffice, Sál nebo Studio a být realistický pro provoz Linserky v roce 2026.

2. Provozní rámec 2026

Položka	Potvrzený rámec
Rozpočet 2026	6 934 613 Kč celkem.
Příspěvek zřizovatele	5 304 613 Kč na provoz + 500 000 Kč na energie.
Vlastní výnosy	Plán 1 130 000 Kč; KPI počítá minimálně s 16 % rozpočtu z vlastních výnosů.
Tým	5 FTE: ředitel, manažerka, koordinátor provozu a programu, asistentka provozu a komunikace a ekonom/ka.
Spuštění provozu	Plný provoz od dubna 2026; Coffice v běžném denním režimu, ostatní prostory dle programu a rezervací.
Veřejná služba	Nejméně 70 % akcí má naplňovat veřejnou kulturní a vzdělávací službu (SOHZ).

3. Prostory a potvrzené technické vybavení

Patra mohou fungovat samostatně i propojeně. Technologie je navržena tak, aby bylo možné pořádat malé komunitní akce, workshopy i větší veřejný program.

Prostor	Plocha	Využití a režim	AV a technické vybavení
Coffice | přízemí	cca 160 m²	Otevřený coworking, networking, komunitní vstupní bod. Veřejně přístupný: Po–Pá 13–19, So 10–16.	Velká 85“ obrazovka, Wi-Fi, kávovar, lednice s nápoji.

Sál | 1. patro	cca 160 m²	Workshopy, přednášky, konference, partnerské a veřejné akce. Provoz dle rezervací a programu.	2 projektory, 2 bezdrátové mikrofony, 2 aktivní reproduktory, audiomix
Studio | 2. patro	cca 160 m²	Výstavy, prezentace, pop-up showroomy, aktivní tvorba. Provoz dle rezervací a programu.	2 mobilní 65″ obrazovky, 1 dotyková mobilní obrazovka

4. Orientační ceník pronájmů

Ceník slouží jako vodítko pro realistické uvažování o tom, jak mohou jednotlivé typy akcí fungovat v provozu Linserky. Organizace není plátcem DPH — ceny jsou konečné.

Ceny kategorie A a B naplňují hlavní činnost Linserky, C je činnost doplňková.

Multifunkční sál (1. patro)

	Hodinově	Půlden ≤4h	Den ≤8h	Prodl. >8h	Min.
A — Dotovaná	**500 Kč**	1 800 Kč	3 500 Kč	4 500 Kč	2h
B — Rozvojová	**950 Kč**	3 400 Kč	6 500 Kč	8 500 Kč	2h
C — Komerční	**2 000 Kč**	7 000 Kč	15 000 Kč	20 000 Kč	2h

V ceně: AV technika, Wi-Fi, úklid, základní technická obsluha. Ne/svátky min. 3h.

Coffice (přízemí)

Veřejný provoz zdarma: Po–Pá 13–19, So 10–16. Během veřejného provozu akce Kat. A zdarma.

Pronájem Coffice	A	B	C
Hodinová sazba	**450 Kč**	**850 Kč**	**1 500 Kč**

Min. 1h. Ne/svátky min. 2h.

Kombinovaný pronájem: Sál + Coffice (320 m²)

	Hodinově	Půlden	Den	Prodl.	Min.
A	**800 Kč**	2 900 Kč	5 500 Kč	7 000 Kč	2h
B	**1 600 Kč**	5 800 Kč	11 000 Kč	14 000 Kč	2h
C	**4 000 Kč**	15 000 Kč	28 000 Kč	36 000 Kč	2h

Vícedenní akce (3+ dní) individuálně.

Doplňkové služby

Služba	Cena	Pozn.
Specializovaný technik (AV/IT)	**500 Kč/h**	Přítomnost po celou dobu akce
Služba u akce (1 os.)	**200 Kč/h**	Koordinační personál

Provozní informace

- Pronájmové okno: Po–So 9–22. Před 9:00 +30 %. Po 22:00 +50 %.
  Ne/svátky +50 %.
- Půlden = do 4h. Den = do 8h. Prodloužený den = nad 8h (v kalendářním dni 9–22). Přes půlnoc = nový den.
- Poskytnutí prostor není nárokové. Studio individuálně. Ceny jsou konečné (organizace není plátce DPH).

5. Partnerství a program 2026

Podepsaná memoranda

- Fakulta umění a designu, Technická univerzita v Liberci
- Zemský svaz kulturních a kreativních průmyslů Sasko e.V.
- Art Week Liberec z.s.
- Agentura regionálního rozvoje, spol. s r.o. (ARR)
- AUF z.s.

Výběr z uskutečněných akcí

(Bude doplněno.)

6. Klíčové ukazatele 2026

Ukazatel	Cíl	Zdroj dat
Počet realizovaných akcí	min. 50 (plán 70+)	Interní evidence
Celková návštěvnost	min. 4 000 osob	Reportovací systém
Partnerskych akcí	min. 15	Smlouvy a zápisy
Podíl vlastních výnosů	min. 16 % rozpočtu	Účetnictví
Podíl SOHZ akcí	min. 70 %	Interní evidence
Spokojenost návštěvníků	min. 80 %	Dotazníky

7. Datové zdroje a kontakt

Pro další práci týmů je možné využít zejména tyto zdroje:

- Vývoj počtu obyvatel Liberce
- Data Liberec (SLDB 2021)
- Národní institut pro kulturu
- Statistika za kulturní centra v ČR

Kontakt	Údaj
Organizace	Kulturní a kreativní centrum Linserka, příspěvková organizace
Adresa	Resslova 271/6, 460 07 Liberec
E-mail	info@linserka.cz
Ředitel	BcA. Janek Jiříček

Kontrolní otázky pro tým

- Proč by člověk přišel do Linserky poprvé?
- Co ho přiměje vrátit se bez velké bariéry a ostychu?
- Jak návrh propojí studenty, kreativce a veřejnost?
- Co je realistické spustit s provozem Linserky v roce 2026?